

PEDAGOFLEX

— E-BOOKS —

CURSO INTENSIVO

POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE SÃO PAULO

**CARGO DE ALUNO-SOLDADO PM
DO QUADRO DE PRAÇAS**

- ✓ **LINGUAGEM CLARA E OBJETIVA**
- ✓ **ACESSO IMEDIATO**
- ✓ **CONTEÚDO ATUALIZADO**
- ✓ **FÁCIL DE CONSULTAR**
- ✓ **CUSTO-BENEFÍCIO**
- ✓ **FOCADO PARA CONCURSOS**

205
QUESTÕES COMENTADAS

PIRATARIA É CRIME!



Aviso Importante – Pirataria é Crime

Este material é protegido pela Lei de Direitos Autorais (Lei nº 9.610/1998). A reprodução, distribuição, venda, compartilhamento ou qualquer outra forma de uso indevido sem autorização expressa do autor constitui crime e pode gerar responsabilidade civil e criminal.

 **Atenção concurseiro:** Nos processos seletivos, há a etapa de avaliação da vida pregressa, que inclui a análise dos antecedentes criminais. Assim, qualquer envolvimento com pirataria pode comprometer sua aprovação no concurso e inviabilizar a posse no cargo público.

 Este e-book é de uso exclusivamente pessoal e intransferível. Não compartilhe, não repasse e não permita a circulação ilegal deste material. Respeitar os direitos autorais é também respeitar sua trajetória rumo à aprovação.

 Valorize o conhecimento, apoie a educação e lembre-se: pirataria é crime, não arrisque o seu futuro!

DENUNCIE: WHASTAPP 81 9787-9819

PROFESSOR ALONSO

EXPERIÊNCIA QUE APROVA E INSPIRA



Professor Alonso, natural do Rio de Janeiro, construiu uma trajetória marcada por disciplina, dedicação e resultados concretos em concursos públicos. Em 1999, iniciou sua caminhada de sucesso ao conquistar o 11º lugar no concorrido concurso do Colégio Naval da Marinha do Brasil, destacando-se entre mais de 10 mil candidatos. Serviu à Marinha por 16 anos, onde alcançou o posto de Capitão, experiência que consolidou sua liderança, disciplina e compromisso com a excelência.

Após a carreira militar, voltou-se aos concursos civis e, em 2014, conquistou a 7ª colocação para Auditor Fiscal da Receita Estadual de Pernambuco, cargo que exerce atualmente. Ao longo de sua jornada, também foi aprovado em outros concursos de destaque, como Analista Administrativo do TRF1 e Auditor Fiscal da Prefeitura de Recife.

A partir de 2014, uniu sua paixão pelo ensino e pela pedagogia à experiência de concurseiro vitorioso, passando a atuar como coach de concursos e professor dedicado à preparação de candidatos. Milhares de alunos já foram orientados por suas técnicas de estudo, planejamento e, principalmente, por sua forma clara e objetiva de ensinar.

Em 2020, fundou a PEDAGOFLEX, maior plataforma de pedagogia para concursos do Brasil, que hoje conta com milhares de aulas exclusivas e já se consolidou como referência nacional em aprovações.

Formação Acadêmica:

- Graduado em Ciências Navais (Administração) pela Escola Naval.
- Pós-graduado em Pedagogia Transformadora pela PUC.
- Certificado em Coaching pelo Instituto CEFOSPE.

Carreira e Aprovações:

- 16 anos como Oficial da Marinha do Brasil (Capitão).
- Auditor Fiscal da Receita Estadual de Pernambuco.
- Fundador e professor da PEDAGOFLEX.
- Aprovado em concursos de alto nível: Colégio Naval (1999), TRF1 (2011), Prefeitura de Recife (2014), Receita de Pernambuco (2014).

Sumário

1	Língua Portuguesa	12
1.1	Leitura e interpretação de textos literários e não literários	
1.2	Sinônimos e antônimos	
1.3	Sentido próprio e sentido figurado das palavras	
1.4	Pontuação	
1.5	Classes de palavras	
1.6	Substantivos	
1.7	Adjetivos	
1.8	Numerais	
1.9	Pronomes	
1.10	Verbos	
1.11	Advérbios	
1.12	Preposições	
1.13	Conjunções	
1.14	Emprego e sentido das classes de palavras	
1.15	Concordância verbal	
1.16	Concordância nominal	
1.17	Regência verbal	
1.18	Regência nominal	
1.19	Colocação pronominal	
1.20	Crase	
2	Matemática	24
2.1	Números inteiros: operações e propriedades	
2.2	Números racionais	
2.3	Representação fracionária e decimal	
2.4	Operações com números racionais	
2.5	Propriedades dos números racionais	
2.6	Mínimo múltiplo comum	
2.7	Razão	
2.8	Proporção	
2.9	Porcentagem	

- 2.10** Regra de três simples
- 2.11** Média aritmética simples
- 2.12** Equação do primeiro grau
- 2.13** Sistema de equações do primeiro grau
- 2.14** Sistema métrico
- 2.15** Medidas de tempo
- 2.16** Medidas de comprimento
- 2.17** Medidas de superfície
- 2.18** Medidas de capacidade
- 2.19** Relação entre grandezas
- 2.20** Interpretação de tabelas
- 2.21** Interpretação de gráficos
- 2.22** Noções de geometria
- 2.23** Formas geométricas
- 2.24** Perímetro
- 2.25** Área
- 2.26** Volume
- 2.27** Teorema de Pitágoras
- 2.28** Raciocínio lógico
- 2.29** Resolução de situações-problema

3 Conhecimentos Gerais: História Geral

41

- 3.1** Primeira Guerra Mundial
- 3.2** Nazifascismo
- 3.3** Segunda Guerra Mundial
- 3.4** Guerra Fria
- 3.5** Globalização
- 3.6** Políticas neoliberais

4 Conhecimentos Gerais: História do Brasil

45

- 4.1** Revolução de 1930
- 4.2** Era Vargas
- 4.3** Constituições Republicanas
- 4.4** Estrutura política no período militar
- 4.5** Movimentos sociais no período militar
- 4.6** Abertura política
- 4.7** Redemocratização do Brasil

5	Conhecimentos Gerais: Geografia Geral	50
5.1	Nova ordem mundial	
5.2	Espaço geopolítico	
5.3	Globalização	
5.4	Principais problemas ambientais	
6	Conhecimentos Gerais: Geografia do Brasil	53
6.1	Relevo brasileiro	
6.2	Hidrografia brasileira	
6.3	Clima brasileiro	
6.4	Vegetação brasileira	
6.5	Crescimento populacional	
6.6	Distribuição da população	
6.7	Estrutura da população	
6.8	Movimentos populacionais	
6.9	Industrialização	
6.10	Urbanização	
6.11	Fontes de energia	
6.12	Agropecuária	
6.13	Impactos ambientais no Brasil	
7	Conhecimentos Gerais: Atualidades	61
7.1	Fatos políticos nacionais e internacionais	
7.2	Fatos econômicos nacionais e internacionais	
7.3	Fatos sociais nacionais e internacionais	
7.4	Fatos culturais nacionais e internacionais	
7.5	Acontecimentos divulgados pela mídia local e nacional nos seis meses anteriores à publicação do edital	
8	Noções Básicas de Informática: Microsoft Windows 10	65
8.1	Conceito de pastas	
8.2	Diretórios	
8.3	Arquivos	
8.4	Atalhos	
8.5	Área de trabalho	
8.6	Área de transferência	
8.7	Manipulação de arquivos e pastas	
8.8	Uso dos menus	

8.9 Programas e aplicativos

8.10 Interação com o conjunto de aplicativos Microsoft Office 2016

9 Noções Básicas de Informática: Microsoft Word 2016

71

9.1 Estrutura básica dos documentos

9.2 Edição de textos

9.3 Formatação de textos

9.4 Cabeçalhos

9.5 Parágrafos

9.6 Fontes

9.7 Colunas

9.8 Marcadores simbólicos e numéricos

9.9 Tabelas

9.10 Impressão

9.11 Controle de quebras

9.12 Numeração de páginas

9.13 Legendas

9.14 Índices

9.15 Inserção de objetos

9.16 Campos predefinidos

9.17 Caixas de texto

10 Noções Básicas de Informática: Microsoft Excel 2016

81

10.1 Estrutura básica das planilhas

10.2 Células

10.3 Linhas

10.4 Colunas

10.5 Pastas

10.6 Gráficos

10.7 Elaboração de tabelas

10.8 Elaboração de gráficos

10.9 Fórmulas

10.10 Funções

10.11 Macros

10.12 Impressão

10.13 Inserção de objetos

10.14 Campos predefinidos

10.15	Controle de quebras	
10.16	Numeração de páginas	
10.17	Obtenção de dados externos	
10.18	Classificação de dados	
11	Noções Básicas de Informática: Microsoft PowerPoint 2016	92
11.1	Estrutura básica das apresentações	
11.2	Slides	
11.3	Anotações	
11.4	Régua	
11.5	Guias	
11.6	Cabeçalhos	
11.7	Rodapés	
11.8	Edição de apresentações	
11.9	Formatação de apresentações	
11.10	Inserção de objetos	
11.11	Numeração de páginas	
11.12	Botões de ação	
11.13	Animação	
11.14	Transição entre slides	
12	Noções Básicas de Informática: Correio Eletrônico e Internet	101
12.1	Uso do correio eletrônico	
12.2	Preparação de mensagens	
12.3	Envio de mensagens	
12.4	Anexação de arquivos	
12.5	Navegação na Internet	
12.6	Conceito de endereço eletrônico uniforme de recurso	
12.7	Links	
12.8	Sites	
12.9	Busca na Internet	
12.10	Impressão de páginas	
13	Noções Básicas de Informática: Google Workspace	107
13.1	Gmail	
13.2	Agenda	
13.3	Meet	
13.4	Chat	

13.5	Drive	
13.6	Documentos	
13.7	Planilhas	
13.8	Apresentações	
13.9	Formulários	
14	Noções Básicas de Informática: Microsoft Teams	113
14.1	Chats	
14.2	Chamadas de áudio	
14.3	Chamadas de vídeo	
14.4	Criação de grupos	
14.5	Trabalho colaborativo	
14.6	Uso colaborativo do Word	
14.7	Uso colaborativo do Excel	
14.8	Uso colaborativo do PowerPoint	
15	Noções de Administração Pública: Constituição Federal	118
15.1	Direitos e garantias fundamentais	
15.2	Direitos e deveres individuais e coletivos	
15.3	Direitos políticos	
15.4	Organização do Estado	
15.5	Administração Pública	
15.6	Disposições gerais da Administração Pública	
15.7	Militares dos Estados, do Distrito Federal e dos Territórios	
15.8	Defesa do Estado e das instituições democráticas	
15.9	Segurança Pública	
16	Noções de Administração Pública: Constituição do Estado de São Paulo	124
16.1	Organização dos Poderes	
16.2	Poder Executivo	
16.3	Poder Judiciário	
16.4	Justiça Militar do Estado	
16.5	Organização do Estado	
16.6	Administração Pública	
16.7	Disposições gerais da Administração Pública	
16.8	Servidores públicos do Estado	
16.9	Servidores públicos civis	
16.10	Servidores públicos militares	

16.11 Segurança Pública

16.12 Disposições gerais sobre segurança pública

16.13 Polícia Militar

17 Noções de Administração Pública: Lei de Acesso à Informação 132

17.1 Lei Federal número 12.527, de 2011

17.2 Direito de acesso à informação

17.3 Transparência pública

17.4 Informações públicas

17.5 Restrições de acesso

17.6 Procedimentos de acesso à informação

17.7 Responsabilidades dos agentes públicos

18 Noções de Administração Pública: Regulamentação Estadual da Lei de Acesso à Informação 137

18.1 Decreto número 68.155, de 2023

18.2 Regulamentação estadual da Lei Federal número 12.527, de 2011

18.3 Acesso a informações no âmbito estadual

18.4 Procedimentos administrativos

18.5 Transparência e divulgação de informações

18.6 Providências correlatas

Este **Curso Digital (Ebook) Intensivo** para o concurso da **Polícia Militar do Estado de São Paulo**, destinado ao cargo de **Aluno-Soldado PM do Quadro de Praças** 🧑‍🎓 📖, foi elaborado com base no **edital vigente**, reunindo todos os conteúdos programáticos exigidos no certame. O material apresenta os temas de **forma resumida**, objetiva e prática, proporcionando uma preparação sólida, organizada e totalmente alinhada às exigências da banca examinadora.

Além da teoria, o Ebook conta com centenas de **questões inéditas**, desenvolvidas para potencializar o seu aprendizado e permitir um treinamento eficiente, aumentando sua segurança e desempenho ao longo da preparação. O objetivo deste material é fazer você largar na frente da concorrência, permitindo que estude com antecedência, organize melhor sua rotina, fortaleça a fixação dos conteúdos, identifique seus pontos de melhoria e chegue ao dia da prova com muito mais confiança, domínio da matéria e maiores chances de conquistar a aprovação 🎯

Em **Língua Portuguesa**, você encontrará conteúdos de leitura e interpretação de textos, vocabulário, sentidos das palavras, pontuação, classes gramaticais, concordância, regência, colocação pronominal e crase. 🖋️ Já em **Matemática**, o percurso abrange números inteiros e racionais, razão, proporção, porcentagem, regra de três, equações, sistema métrico, tabelas, gráficos, geometria, raciocínio lógico e resolução de situações-problema. ➗ 📊

A seção de **Conhecimentos Gerais** percorre acontecimentos e processos da História Geral e do Brasil, incluindo guerras mundiais, Guerra Fria, Era Vargas, período militar e redemocratização. 🌐 Também aborda geopolítica, globalização, meio ambiente, aspectos naturais e socioeconômicos do Brasil, além de atualidades políticas, econômicas, sociais e culturais divulgadas pela mídia local e nacional. 📰 📺

Você também estudará **Noções Básicas de Informática**, com Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2016, correio eletrônico, Internet, Google Workspace e Microsoft Teams. 💻 Por fim, as **Noções de Administração Pública** apresentam dispositivos da Constituição Federal, da Constituição do Estado de São Paulo, da Lei de Acesso à Informação e de sua regulamentação estadual. 🏛️ Use este material com foco, constância e atenção aos detalhes: cada tema estudado representa um passo relevante rumo ao seu objetivo. 🚀

Língua Portuguesa

Leitura e interpretação de textos literários e não literários



Leitura eficiente exige identificar tema, finalidade, público e contexto. Em textos literários, observe *voz narrativa*, imagens, ironias e sentidos figurados ✦. Nos não literários, priorize dados, argumentos e objetividade.

🔍 Diferencie informação explícita da inferência: conclua apenas o que os indícios autorizam. Analise conectivos, pronomes e pontuação, pois organizam relações de causa, oposição, conclusão e tempo.

Questão 1. (Pedagogflix 2026) No trecho “Embora a rua estivesse vazia, as janelas pareciam cochichar segredos”, a expressão destacada produz principalmente:

- a) uma informação objetiva sobre o movimento da rua.
- b) uma conclusão baseada em dados estatísticos.
- c) uma explicação literal do comportamento das janelas.
- d) uma relação de causa entre as janelas e o silêncio.
- e) uma personificação que cria efeito imaginativo.

Resposta: e

Atribuir às janelas a ação de “cochichar” é personificação, recurso figurado típico da linguagem literária.

Sinônimos e antônimos

Sinônimos são palavras de sentido semelhante: **rápido** e **veloz**. Antônimos exprimem oposição: **claro** e **escuro**. ⚖️ A equivalência depende do contexto: “*casa grande*” não equivale a

“grande ideia”. Observe o sentido no enunciado, substitua mentalmente o termo e preserve a coerência. 🔍

Questão 2. (Pedagogflix 2026) Em qual alternativa a substituição preserva o sentido da expressão destacada?

- a) carro rápido → carro veloz
- b) grande ideia → ideia espaçosa
- c) casa grande → casa importante
- d) ambiente claro → ambiente obscuro
- e) noite escura → noite iluminada

Resposta: a

Em “carro rápido”, “veloz” é sinônimo e mantém o sentido. Nas demais, há alteração de significado ou oposição.

Sentido próprio e sentido figurado das palavras

🔍 No **sentido próprio**, a palavra apresenta significado literal: “O soldado fechou a porta.” No **sentido figurado**, assume valor expressivo: “A notícia fechou portas para o acordo.”

⚖️ Identifique o contexto: “coração de pedra” não descreve matéria, mas insensibilidade. Figuras como metáfora e ironia ampliam sentidos. 📖

Questão 3. (Pedagogflix 2026) Em qual alternativa a expressão destacada está empregada em sentido figurado?

- a) O soldado fechou a porta da sala.
- b) O portão de ferro permaneceu fechado.
- c) O policial carregava uma pedra na mochila.
- d) A notícia fechou portas para o acordo.
- e) O coração bate mais rápido durante o exercício.

Resposta: d

Em “fechou portas para o acordo”, “portas” não são elementos físicos, mas representam possibilidades ou oportunidades encerradas.

Pontuação

♦ A pontuação organiza ideias, indica pausas e esclarece sentidos. A vírgula separa itens, vocativos e orações; não separa sujeito e verbo. O ponto encerra enunciados. Dois-pontos introduzem explicação ou enumeração. Ponto e vírgula separa partes extensas. Interrogação indica pergunta; exclamação, emoção. Aspas destacam citações ou usos especiais. ✓

Questão 4. (Pedagogflix 2026) Assinale a frase com pontuação correta.

- a) Os policiais, atenderam a ocorrência rapidamente.
- b) O comandante informou: a equipe realizará buscas, perícia e isolamento da área.
- c) Cidadãos atenção, mantenham a calma.
- d) A viatura chegou ao local; e iniciou o atendimento.
- e) O suspeito perguntou, onde fica a delegacia?

Resposta: b

Os dois-pontos introduzem corretamente a enumeração das ações da equipe. Não se deve usar vírgula entre sujeito e verbo nem antes de oração interrogativa indireta.

Classes de palavras

♦ Classes de palavras organizam o sentido da oração: **substantivo** nomeia seres; **adjetivo** caracteriza; **numeral** indica quantidade; **pronome** substitui ou acompanha nomes. **Verbo** expressa ação, estado ou fenômeno; **advérbio** modifica circunstâncias; **preposição** liga termos; **conjunção** conecta orações. ♦ Identificar função e contexto evita interpretações equivocadas.

Questão 5. (Pedagogflix 2026) Na oração “Aqueles dois policiais agiram rapidamente”, as palavras destacadas classificam-se, respectivamente, como:

- a) substantivo, numeral e conjunção
- b) artigo, substantivo e adjetivo
- c) pronome, adjetivo e verbo
- d) numeral, pronome e preposição
- e) pronome, numeral e advérbio

Resposta: e

“Aqueles” acompanha o substantivo e é pronome; “dois” indica quantidade e é numeral;

“rapidamente” modifica o verbo “agiram”, sendo advérbio.

Substantivos

♦ Substantivos nomeiam seres, lugares, objetos, sentimentos e ideias: **soldado, São Paulo, coragem**. Podem ser comuns ou próprios, concretos ou abstratos, simples ou compostos, primitivos ou derivados. Observe flexões de gênero e número: *o candidato, a candidata, os candidatos*. ♦ Em questões, identifique o núcleo que dá nome ao elemento da oração.

Questão 6. (Pedagogoflix 2026) Em “A coragem dos candidatos impressionou o soldado”, o substantivo abstrato é:

- a) coragem
- b) soldado
- c) candidatos
- d) a
- e) dos

Resposta: a

“Coragem” nomeia uma qualidade ou sentimento, por isso é substantivo abstrato.

Adjetivos

♦ Adjetivos caracterizam ou qualificam substantivos: **policial atento, ocorrência grave**. Podem indicar qualidade, estado, origem ou relação. Variam em gênero e número: *candidato preparado, candidatas preparadas*. 🛡️

Na locução adjetiva, duas ou mais palavras exercem essa função: **segurança da população** = segurança **popular**. A posição pode alterar o sentido: **grande homem** ≠ homem grande. ⚖️

Questão 7. (Pedagogoflix 2026) Assinale a alternativa em que a mudança de posição do adjetivo altera o sentido da expressão.

- a) grande homem / homem grande
- b) ocorrência grave / grave ocorrência

- c) candidato preparado / preparado candidato
- d) policial atento / atento policial
- e) candidatas preparadas / preparadas candidatas

Resposta: a

“Grande homem” indica alguém de grande valor ou importância; “homem grande” refere-se, em geral, ao tamanho físico.

Numerais

Os numerais indicam quantidade, ordem, multiplicação ou fração. Classificam-se em **cardinais** (dois), **ordinais** (segundo), **multiplicativos** (dobro) e **fracionários** (meio). 🧑 Podem variar em gênero e número: *duas ocorrências, primeiros colocados*. Atenção: **ambos** exige artigo: *ambos os candidatos*. Em datas, usa-se ordinal apenas no primeiro dia: *1º de maio*; nos demais, cardinal. ✓

Questão 8. (Pedagogflix 2026) Assinale a alternativa em que o emprego do numeral está correto.

- a) Ambos candidatos foram aprovados.
- b) O evento ocorrerá no segundo de maio.
- c) Ela recebeu uma meia parte da herança.
- d) Ambos os candidatos obtiveram as duas primeiras colocações.
- e) O dobro alunas participou da atividade.

Resposta: d

“Ambos” exige artigo, como em “ambos os candidatos”, e os numerais “duas” e “primeiras” concordam adequadamente com os substantivos.

Pronomes

Pronomes acompanham ou substituem substantivos, evitando repetições. Classificam-se em pessoais, possessivos, demonstrativos, indefinidos, interrogativos, relativos e de tratamento. ✦ Observe a referência: “Os candidatos estudaram; **eles** foram aprovados.” Atenção à concordância e à posição: *entregou-me, não me entregou*. Pronomes demonstrativos situam elementos: **este** 📍 próximo, **esse** intermediário, **aquele** distante.

Questão 9. (Pedagogflix 2026) Assinale a alternativa em que o pronome demonstrativo indica elemento distante de quem fala e de quem ouve.

- a) Este documento será entregue agora.
- b) Esse candidato está ao seu lado.
- c) Me entregou o relatório ontem.
- d) Aquele prédio no horizonte será a nova unidade.
- e) Eles estudaram para a prova.

Resposta: d

O pronome "aquele" indica elemento distante tanto de quem fala quanto de quem ouve.

Verbos

Verbos indicam ação, estado, mudança ou fenômeno: "patrulha", "permanece", "cresceu", "choveu". Variam em pessoa, número, tempo, modo e voz. ♦ O indicativo expressa certeza; o subjuntivo, hipótese; o imperativo, ordem. Atenção à concordância: "Os candidatos *compareceram*". Na voz passiva, o sujeito sofre a ação: "As provas foram aplicadas".

Questão 10. (Pedagogflix 2026) Na oração "As provas foram aplicadas", a forma verbal está na voz:

- a) ativa, pois o sujeito pratica a ação.
- b) reflexiva, pois o sujeito age sobre si mesmo.
- c) impessoal, pois não há sujeito.
- d) passiva, pois o sujeito sofre a ação.
- e) recíproca, pois há ação mútua.

Resposta: d

A locução "foram aplicadas" está na voz passiva, pois "as provas" recebem a ação de aplicar.

Advérbios

♦ Advérbios são palavras invariáveis que modificam verbos, adjetivos ou outros advérbios, indicando circunstâncias: lugar (**aqui**), tempo (**ontem**), modo (**bem**), intensidade (**muito**), negação (**não**), afirmação (**certamente**) e dúvida (**talvez**).

⚠ Em “A equipe agiu *rapidamente*”, caracteriza-se o verbo; em “muito preparado”, intensifica o adjetivo.

Questão 11. (Pedagogflix 2026) Em “A equipe agiu muito rapidamente”, os advérbios “muito” e “rapidamente” modificam, respectivamente:

- a) o verbo e um adjetivo
- b) outro advérbio e o verbo
- c) um adjetivo e o verbo
- d) o substantivo e outro advérbio
- e) o verbo e o substantivo

Resposta: b

“Rapidamente” caracteriza o verbo “agiu”, enquanto “muito” intensifica o advérbio “rapidamente”.

Preposições

🔗 Preposições são palavras invariáveis que ligam termos e indicam relações de sentido: lugar, tempo, causa, meio, finalidade e companhia. Exemplos: **em** São Paulo, **durante** a prova, **por** mérito, **com** disciplina, **para** servir. Atenção à regência: quem obedece, obedece *a* normas; quem precisa, precisa *de* preparo. ✦

Questão 12. (Pedagogflix 2026) Assinale a alternativa em que a preposição está empregada de acordo com a regência verbal.

- a) O policial precisa o preparo físico.
- b) O candidato obedeceu às normas do edital.
- c) Os alunos obedeceram com as regras.
- d) A equipe precisa ao treinamento diário.
- e) O candidato obedeceu das orientações.

Resposta: b

O verbo “obedecer” exige a preposição “a”: quem obedece, obedece *a* algo. Por isso, “obedeceu às normas” está correto.